

## Notulen vergadering MR CBS de Burcht

---

|                  |                                                                                      |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Datum:</b>    | <b>Maandag 15 mei 2023</b>                                                           |
| <b>Tijdstip:</b> | 19.45 uur                                                                            |
| <b>Locatie:</b>  | De Burcht                                                                            |
| <b>Aanwezig:</b> | Titia Nossin-Bouma (vz), Elles Talma, Tom Beek, Ton Ranzijn, Hester Hofman, Rixt Kok |
| <b>Afwezig:</b>  |                                                                                      |
| <b>Gast:</b>     | Sanne                                                                                |

---

### AGENDA

1. Welkom
2. Vaststellen/aanvullen agenda
3. Notulen vergadering 13-03-2023 (vaststellen)
4. Vooruitblik op formatiebegroting komend schooljaar (toelichting Sanne)  
Aantal leerlingen loopt terug. Komend jaar 2023/24 gaan we van 19 naar 18 groepen.  
Leerkrachtondersteuning groep 5 (nu 4) kan blijven. Nu zijn het er in totaal vier.  
Muziekdocent blijft. In elk geval voor een half jaar.  
Vakdocent gym blijft. Er komt waarschijnlijk een tweede vakdocent gym. Kosten blijven hetzelfde.  
Nu staat er 1 dag ICT. Uren naar bouwcoördinatoren.  
Anique zal na de zomer waarschijnlijk nog niet starten. Sanne kan 1 dag opvangen, maar dat is te weinig.  
Dus moet er een vervanger komen voor Sanne. Dit is voor de formatie verder niet belangrijk.  
Niet iedereen met een tijdelijk contract kunnen we een vast contract aanbieden.  
Elles vraagt zich af of het vak Engels kwalitatief wordt gemonitord. En hoe is het nu met de vakleerkracht als vervanging voor Karli.
5. Bespreken plan PR & Marketing  
Titia heeft met Loek besproken:  
Aantal gesprekken is minder dan vorig jaar.  
Website verbeteringen.  
Frisheid van het gebouw.  
Plan Tom communicatie/werving aan Loek presenteren.
6. Mededelingen/ingekomen stukken
  - Gesprek nieuw lid MR  
Het nieuwe MR-lid schrijft nog een stukje om zich voor te stellen. We nodigen hem uit voor de volgende MR-vergadering.
  - Subsidie aanvraag afgewezen
  - Begroting OR ontvangen  
Geen vragen of bijzonderheden.
  - Evaluatie ouderavond  
Geslaagd, leuke avond, iedereen is blij met de variatie.
7. Uit de school  
Geen vragen of bijzonderheden.
8. Uit het ouderpanel  
Geen vragen of bijzonderheden.
9. Uit de GMR  
Geen vragen of bijzonderheden.
10. Hoofdpunten formuleren voor het MR verslag in de Burchtberichten  
Sanne heeft de formatiebegroting toegelicht. Vanuit de MR doen we een voorstel voor PR/marketing.  
We hebben een nieuw MR-lid. Hij zal zichzelf voorstellen.
11. Rondvraag
12. Afsluiting  
Volgende vergadering 26 juni om 19:00 uur met aansluitend borrel en/of eten, locatie nog nader te bepalen door Titia.