

Agenda vergadering MR CBS de Burcht

Datum:	Maandag 28 september 2020
Tijdstip:	19.30
Locatie:	De Burcht
Aanwezig:	Josina Thibaudier (vz), Elles Talma, Titia Nossin (notulist), Rixt Kok, Gerda Miedema, Ton Ranzijn

AGENDA

1. Welkom Rixt!
2. Vaststellen agenda
 - a. 2 extra ingebracht door Gerda: punt 11 en een punt voor de formatie
3. Notulen vergadering 15 juni 2020 (vaststellen)
 - a. Het portfolio binnen Social schools kan aan het einde van groep 8 gedownload worden. Dit is inmiddels aangepast.
 - b. Notulen vastgesteld
4. Mededelingen
 - a. Geen extra mededelingen vanuit de MR
 - b. Vervolg Schoolveiligheidsplan & evaluatie RIE en BHV – afspraak zou vandaag plaatsvinden tussen de voorzitter van de MR en de adjunct directeur om het concept door te spreken. Vanwege corona test is dit uitgesteld. Meneer Mosterd is afgelopen week ook langs geweest voor de RIE & BHV en heeft het conceptplan meegenomen. Spelen bij de waterspeeltuinen in de wijk neemt de voorzitter nog even mee naar de bespreking met de adjunct.
5. Ingekomen stukken
 - a. Geen stukken binnengekomen bij de voorzitter
6. Terugblik formatie, klassenindeling, start schooljaar, COVID maatregelen.
 - a. Uit het gesprek met de directeur komt naar voren dat hij tevreden is met hoe het schooljaar gestart is. Ook is hij tevreden over de klassenindeling. Er is per 1 oktober 1 leerling minder dan verwacht en begroot in de formatie. Als MR moeten we kritisch blijven op de financiële gang van zaken. Er is nog wat geld vrijgekomen uit fondsen vanwege het Coronavirus, waardoor bijvoorbeeld een onderwijsassistent een extra dag ingezet kan worden.
 - b. De personeelsgeleding is het grotendeels eens met hoe de directeur de eerste weken heeft ervaren. Wel lijkt de regie op de COVID maatregelen wat te verwateren. Hier dienen de personeelsleden allemaal alert op te zijn, dit te benoemen naar de directeur en hun eigen verantwoordelijkheid hierin te nemen.
7. Jaarverslag MR is besproken en vastgesteld.
 - a. Jaarverslag toevoegen aan Burchtberichten
 - b. Stukje inzichten naar voren plaatsen (na verwijzing inzichten)
 - c. Goede jaarplan
8. Jaarplan MR bespreken en vaststellen
 - a) Wat i.v.m. COVID 19 wel/niet doen?
 - a. Vorig jaar niet gedaan: Social schools, ouderavond, bezoek ouderraad
 - b. Afspraak: steeds voor de volgende keer kijken wat er mogelijk is
 - c. Social schools – structuur portfolio is een onderwerp – november brainstorm
 - d. Uitnodigen GMR – eerst geen uitnodiging, Joke vragen om input voor iedere vergadering, Gerda neemt deze taak op zich;
 - e. MR cursus documenten bespreken - november
 - b) Verwachtingen/afspraken MR – directie
 - a. Iedere vergadering weer face tot face een overleg tussen de voorzitter en de directeur zodat duidelijk is wat er besproken gaat worden en hoe een ieder hier in staat
 - b. Directeur heeft jaarverslag gelezen. Hij vindt de samenwerking met de MR plezierig.
 - c) Thema schooljaar 2019/2020 (Social Schools: inzage ouders & portfolio) dit jaar doen of nieuw thema?
 - a. besproken
 - d) Vergaderplanning MR
 - a. 9 november, 18 januari, 8 maart, 19 april, 14 juni
 - e) Wie wil de vastgestelde notulen naar voorzitter OR mailen en ze plaatsen op de website van de Burcht?
 - a. Ton Ranzijn
 - f) Welk MR lid voorbereiding ouderavond 2021
 - a. Onderwerp van afgelopen jaar gebruiken - webinar
 - g) Nieuw(e) MR lid/leden volgend schooljaar:
 1. Ouders vragen aan te melden: zie voorstel
 - a. Deze meesturen naar Burchtbericht

2. Bij meerdere aanmeldingen: hoe stemming uitvoeren?
 - a. Digitale stemming onderzoeken
3. Josina 2019-2021 (1e termijn 2015-2019), Gerda 2019-2021 (1e termijn 2015-2019), Elles 2020-2023 (1e termijn 2017-2020), Titia 2018-2021 (1e termijn), Ton 2018-2021 (1e termijn), Rixt 2020-2023 (1e termijn). Vanaf 2016: 1^e termijn 3 jr, 2^e termijn 3 jr
 - a. Ton en Titia einde 1^e termijn, willen beide wel verlengen
9. Jaarverslag Burcht 2019-2020 bespreken en vaststellen
 - a. We missen de structuur zoals vorig jaar aangegeven: doel, overleg en wie betrokken, evaluatie, conclusie evaluatie, borging, eventueel nieuwe doel;
 - b. Gemist wordt een stuk over de uitstroom;
10. Jaarplan Burcht 2020-2021 bespreken en vaststellen
 - a. Wat is het doel? Wat wil je bereiken? Het verhaal is de toelichting.
 - b. Zijn de doelen helder?
 - c. Faqta ontbreekt in het jaarplan. Basis staat, verdiepen met werkstukjes ed? Nieuwe doelen?
 - d. Verhaal boomtoetsen meenemen naar directeur, je kunt het niet vergelijken want je hebt vorig jaar september niet gemeten.
11. Zwarte piet
 - a. CBO Meilân breed bepaald dat er geen zwarte pieten meer in school gaan komen;
 - b. Dit betreft een koerswijziging, maar dit is van hogerhand bepaald. Niet besproken in de GMR;
 - c. Het gaat er niet om of je het er mee eens bent of niet. Het gaat om de manier waarop het gegaan is. Het heeft veel teweeg gebracht. Josina neemt dit mee naar de directeur
12. Uit de school
 - a. Vanaf de laatste MR vergadering zijn er 6 kinderen geboren, 1 collega is getrouwd, 2 zijn in blijde verwachting.
13. Uit het ouderpanel
 - a. 22 oktober is de eerst volgende vergadering gepland
14. Uit de GMR
15. Hoofdpunten formuleren voor het MR verslag in de Burchtberichten
 - a. Het jaarverslag van de MR is besproken, zie bijlage. We zoeken een nieuw lid voor de oudergeleding van de MR. Daarnaast is het jaarplan van de Burcht en de evaluatie van het schooljaar besproken.
16. Rondvraag
 - a. Het takenbeleid is pas laat helder, nu is gesteld dat je hetzelfde doet als vorig jaar. Inmiddels is het eind september en zijn de taken nog niet bekend. Normaal gesproken is het aan het eind van het vorige schooljaar al bekend. Afwachten wat er dinsdag 29 september gaat gebeuren.
 - b. Ter overweging: Het valt de MR op dat er sprake lijkt te zijn van een trend dat heel veel van bovenaf wordt aangestuurd. Klopt dit? Bijvoorbeeld infrastructuur ICT en afname toetsen. We missen hierin de communicatie richting leerkrachten. De vertaalslag.
17. Afsluiting

Rooster van aftreden:

Josina 2019-2021 (1^e termijn 2015-2019), Gerda 2019-2021 (1^e termijn 2015-2019), Elles 2020-2023 (1^e termijn 2017-2020), Titia 2018-2021 (1^e termijn), Ton 2018-2021 (1^e termijn), Rixt 2020-2023 (1^e termijn).