

## Notulen vergadering MR CBS de Burcht

---

<b>Datum:</b>	<b>Maandag 18 januari 2021</b>
<b>Tijdstip:</b>	19.30 online
<b>Locatie:</b>	De Burcht
<b>Aanwezig:</b>	Josina Thibaudier, Elles Talma, Titia Nossin, Rixt Kok, Gerda Miedema, Ton Ranzijn
<b>Gast:</b>	Loek Iedema, Marjolein Hensen, Mirjam Bles

---

### AGENDA

1. Bespreking begroting door Ouderraad: Marjolein Hensen/Mirjam Bles → Vaststellen ouderbijdrage.
  - a. Veel activiteiten zijn helaas door COVID komen te vervallen: paasviering, sportdag, ouderavond, avondvierdaagse, schoolreisjes, kamp, etc. Kerstboeken zijn gelukkig nog uitgedeeld en ook Sinterklaas is nog gevierd. Kerstdiner ging niet door, waarna er een kerstontbijt georganiseerd zou worden. Deze verviel echter door de lockdown. In overleg is besloten dat er mogelijk een 'terugkomontbijt' zal komen.
  - b. Doordat veel activiteiten niet doorgingen is de ouderbijdrage gecorrigeerd dit schooljaar;
  - c. Er is in 2020 een investering gedaan in de geluidsinstallatie, deze staat niet in deze begroting aangezien deze uit de reserves komt;
  - d. Grootste verschillen in de begroting: extra activiteiten voor groep 7 en 8 & de post onvoorzien is hoger i.v.m. hart onder de riem voor de leerkrachten.
  - e. Na verdwijnen van het 'oud papier geld' kon Ingeschreven worden op het project 'schoon belonen', per schoonmaakgebied kon je 750 euro per jaar ontvangen. Er is voor gekozen om dit geld te gebruiken voor het BSO plein. Dit is niet terug te vinden op dit private deel, dit zit in een reservepotje.
  - f. Begroting 2021 – optimistisch begroot met alle activiteiten, op een 'normaal' jaar.. Inmiddels is de geplande en begrootte nieuwjaarsreceptie al uitgevallen. Verwachting is een positieve begroting aan het eind van het jaar.
2. Vaststellen agenda
  - a. Geen toevoegingen
3. Notulen vergadering 9 november 2020 (vaststellen) en actielijst bespreken
  - a. Actiepunt: borgingsdocumenten zijn aanwezig
  - b. Actiepunt: MR verkiezing geregeld
  - c. Actiepunt: vrijwilliger begeleidt groepjes met lezen, heeft in overleg met Anneke en Wendy toetsen afgenomen. Loek licht toe dat het een externe persoon is, geen eigen ouder van de school. Heeft ervaring met NT2. Ze werkt onder begeleiding van Wendy en Anneke en de leerkracht van de groep. Loek gaat Wendy vragen toe te lichten wat de vrijwilliger doet.
4. Mededelingen
  - a. Mail aan Ton van centraal bureau – mailadres wordt: [mr.deburcht@cbomeilan.nl](mailto:mr.deburcht@cbomeilan.nl)
5. Ingekomen stukken:
  - a. Borgingsdocumenten de Burcht – Ter inzage gegeven, vragen per mail aan Loek sturen;
  - b. Mail 13 november 2020 van de gemeente: Het college heeft op 27 oktober 2020 besloten om op grond van de Quicksan vanaf 2023/2024 als voorziening toe te kennen van de beide scholen samen, het uitbreiden van de Spil (op dit moment nog ca. 673 m2). Dit uiteraard onder het voorbehoud van het beschikbaar stellen van de financiële middelen door de gemeenteraad en de uitkomst van een mogelijke actualisatie van het Toekomstperspectief huisvesting PO; deze is in 2016 vastgesteld en is aan actualisatie toe. De uitbreiding moet nog worden uitgewerkt en daarover moet dan ook nog opnieuw een besluit worden genomen.
6. Loek:
  - a. Evaluatie plan werkdruk verlagende middelen  
Middelen zijn verweven in de formatie: compensatie in studiedagen, inzet o.ass, inzet LIO'ers. Ervaring leerkrachten – vorig jaar waren er meer middelen. Lastig om iets te zeggen over werkdruk in verband met de lockdown. In groep 3 is een onderwijsassistente voor de zwakkere leerlingen. In de laatste studiedag was er ruimte om in de bouw aan de slag te gaan, dit werd positief ervaren. Twee studiedagen hebben de leerkrachten de tijd om iets bij te werken. De structuur van het jaar is weg dit jaar, dus je denkt niet zozeer aan werkdrukverlagende middelen zoals besproken.
  - b. Vooruitblik op formatiebegroting komend schooljaar.

Voor komend schooljaar 28 leerlingen erbij, waarschijnlijk 25 leerlingen verliezen. Gekeken naar PR voor de school – website update, Instagram, Facebook, gesprek met PR professional. Volgend jaar ws twee groepen 2 van 18 en wellicht maar 1 groep 1. We zullen waarschijnlijk naar 18 groepen toe moeten. Analyse laat zien dat er 4 jaar geleden ook echt minder kinderen geboren zijn. Afwachten hoe dit gaat lopen. Slingertouw denkt wel na over een instroomgroep, waar op de Burcht in groep 1 aan het eind van het jaar ongeveer 28 kinderen zitten dus een instroomgroep is niet nodig. Of er een combinatiegroep gaat komen komend schooljaar is nog niet duidelijk, op dit moment wordt uitgegaan van jaargroepen in plaats van combinatiegroepen. Hoe het gaat komen met de formatie is niet duidelijk. Binnen alle geleding zal gekeken moeten worden. Zo zijn de uren interne begeleiding bijvoorbeeld gebaseerd op 500 leerlingen, zoveel leerlingen zijn er niet meer.

- c. Corona update: (vragen die bij MR zijn binnen gekomen: groep 8 naar school/oudercafé)  
Op de vraag of groep 8 wellicht toch naar school kan gaan, wordt aangegeven dat de adviezen van het Rijk gevolgd worden.  
Op de vraag of een oudercafé een idee is voor de verbinding met ouders wordt aangegeven dat het geen klaagsessie moet worden maar een plaats van herkenning en erkenning. In navolging hierop geven de leerkrachten aan dat wanneer ze weinig horen van kinderen of ouders horen, dat ze dan contact opnemen. Aan het eind van de week wordt steeds even de balans op maken.  
Op dit moment zitten er best veel kinderen in de noodopvang momenteel. 60 kinderen van de Burcht en de Hoeksteen. Ouders zijn positief over de noodopvang.
  - d. Interne audit  
Zelf eens interne scan aangevraagd om te kijken hoe de school er voor staan. Eigen uitgangspunt was positief, audit was ook positief. Advies vanuit de auditors: keuze maken tussen een excellente school worden of richten op vaardigheden van kinderen.
  - e. Schoolondersteuningsprofiel (ter goedkeuring MR)  
Opgesteld door Wendy. Typering school, begeleidingsstructuur, basisondersteuning, domeinen staan beschreven. Aandacht: dyscalculiebeleid en gedragsproblemen beleid.
  - f. Rapportage ARBO bezoek oktober 2020. Vragen of onduidelijkheden?  
Besproken
5. MR verkiezingen: update  
Tot nu toe 78 stemmen uitgebracht. 31 januari uitslag van de verkiezingen. Anique gaat de verkiezing nogmaals delen.
  6. Uit de school  
Loek en Anique zijn bezig met de inrichting van het onderwijsplein aan de overkant. Start met de beide groepen 4, vanaf half februari (dan is de oplevering).  
Noodopvang is een groot deel van de taken. Vooral veel contact tussen Loek & Anique en de bouwcoördinatoren. In de onderbouw veel filmpjes, hiervoor zijn drie osmopockets gekocht zodat ze filmpjes kunnen maken.  
Twee leerkrachten hersteld, één leerkracht bevallen van een dochter en een leerkracht zwanger.
  7. Uit het ouderpanel / ouderavond  
Er is geen ouderpanel geweest. Wel is men druk bezig geweest met de ouderavond, met het zoeken naar mogelijkheden om het door te laten gaan. Vitamine Eef is de gastspreker, onderwerp is: Online. Gaat op 14 april plaatsvinden in hybridevorm. Er worden 16 ouders gevraagd mee te praten, andere ouders via livestream (die hebben een enquête ingevuld), polls tijdens de ouderavond, parallel chat waarin vragen gesteld kunnen worden.
  8. Uit de GMR  
Niets ontvangen
  9. Hoofdpunten formuleren voor het MR verslag in de Burchtberichten  
Tijdens de vergadering van 18 januari waren Marjolein en Mirjam Bles namen de OR aanwezig om de jaarrekening van 2020 door te nemen en de begroting van 2021. De ouderbijdrage en de begroting van het private deel is besproken met de OR en vastgesteld door de leden van de MR.  
Daarnaast waren ook Loek Iedema en Anique Huizinga aanwezig om de begroting te bespreken, om de huidige ontwikkelingen op de Burcht door te nemen en het schoolondersteuningsprofiel toe te lichten. Het schoolondersteuningsprofiel is door de MR vastgesteld.  
Voor de MR hebben zich drie kandidaten gemeld, waarna een stemming is ingesteld.  
Heeft u vragen of wilt u iets weten van de MR, mail ons! Onze volgende vergadering vindt plaats op 8 maart 2021. We zijn bereikbaar via het volgende mailadres: [deburcht.mr@cbo-meilan.nl](mailto:deburcht.mr@cbo-meilan.nl).
  10. Rondvraag:
    - a. MR Jaarplanning:

1. 8 Maart 2021: Voorzitter Raad van Bestuur Meilân uitnodigen. Voorlopig online uitnodiging versturen door Josina. Loek schuift ook aan.
2. 19 april 2021: OR uitnodigen – laten staan en de volgende keer een besluit nemen.

#### 11. Afsluiting

#### **Rooster van aftreden:**

Josina 2019-2021 (1<sup>e</sup> termijn 2015-2019), Gerda 2019-2021 (1<sup>e</sup> termijn 2015-2019), Elles 2020-2023 (1<sup>e</sup> termijn 2017-2020), Titia 2018-2021 (1<sup>e</sup> termijn), Ton 2018-2021 (1<sup>e</sup> termijn), Rixt 2020-2023 (1<sup>e</sup> termijn).  
Vanaf 2016: 1<sup>e</sup> termijn 3 jaar, 2<sup>e</sup> termijn 3 jaar