

Notulen vergadering MR CBS de Burcht

Datum:	Maandag 18 november 2019
Tijdstip:	19.30 – 21.30 uur
Locatie:	Teamkamer de Burcht
Aanwezig:	Josina Thibaudier, Elles Talma, Titia Nossin, Gerda Miedema, Gretha Luinenburg, Ton Ranzijn
Gast:	Sietske Nauta

1. Vaststellen notulist.
 - Titia is dit schooljaar de notulist van de MR, Ellis is namens de MR aanwezig bij de vergaderingen van het Ouderpanel.
2. Aanvulling agenda MR?
 - Functiemix – ingebracht door Ton
3. Notulen vergadering 7 oktober 2019 (vaststellen)
 - Social Schools: De gegevens van vorig jaar kunnen als verloren beschouwd worden, deze zijn niet meer terug te halen. Er is hier iets mis gegaan; Ouders adviseren gelijk de gegevens van Social Schools downloaden (bijvoorbeeld foto's); De vraag rijst wat er gebeurd met het portfolio wanneer de kinderen van school af gaan. Kun je dat er afhalen: op een usb of downloaden. Er wordt gevraagd naar een instructie hiervoor.
 - Rooster van aftreden: De statuten geven aan dat Gretha na dit schooljaar de MR zal moeten verlaten. Ze heeft navraag gedaan of hier vanaf geweken mag worden, maar dit is niet het geval.
 - Titia stuurt de vastgestelde notulen naar Gretha.
4. Mededelingen
 - Josina: gesprek Loek – punt 6
 - Gezamenlijke GMR-MR avond 16 april 2020
5. Gesprek Loek 11 nov:
 - a) Communicatie over staking met leerkrachten:
 - De leerkrachtgeleding geeft aan dat er geen inventarisatie heeft plaats gevonden. Dit is tegen het advies van de PO raad. Het is wenselijk dit voor een eventuele volgende keer anders op te pakken. De MR gaat hierover in gesprek met Loek.
 - b) Gebouw: Meriant, Estea en Slingertouw
 - Vanaf juli/augustus volgende jaar verlaat Meriant de Spil. De verwachting is dat Talant er ook uit gaat, omdat het onder dezelfde groep valt;
 - Josina heeft een uitnodiging gekregen voor een onderzoek naar de voorzieningen in Skoatterwâld;
 - c) Schoolveiligheidsplan incl. ontruimingsplan
 - Josina heeft over 2 weken overleg met Anique voor het opstellen van het schoolveiligheidsplan.
6. GMR: Sietske Nauta:
 - Invalpoule: De bestuurder heeft aangegeven dat de invalpoule voldoende is gevuld. Invallers voor de Burcht zijn echter moeilijk te vinden. Op de Burcht worden daarom regelmatig onderwijsassistenten voor de groep gezet ter vervanging van de

leerkrachten. Dit betekent dat de extra zorg die bepaalde kinderen nodig hebben komt te vervallen. Er lijkt een verschillende beeld te zijn tussen hoe het opgelost wordt, hoe het opgelost kan worden en hoe een ieder daar in staat; Dit onderwerp zal de MR tevens in gesprek brengen met Loek.

- a) Samenwerking
 - Sietske schuift eens per jaar bij de MR van de scholen binnen het cluster aan;
 - Cluster: Spoarsiker, Eben Haezer, De Burcht
 - b) Uitvraag GMR voor scholingswensen t.a.v. scholing (G)MR leden over de taken en bevoegdheden van een (G)MR.
 - Welke behoefte leeft er qua scholing betreffende taken, bevoegdheden van de MR, rollen GMR/MR/Raad van Toezicht – geen specifieke behoefte, afhankelijk van de data willen een aantal wel aanschuiven
 - c) Notulen MR doorsturen naar GMR: doen wij dat al?
 - Vastgestelde notulen worden door Gretha doorgestuurd naar de GMR.
 - d) Overige:
 - Sietske merkt een verschil wat ze nu hoort binnen de GMR en wat ze hoort binnen de MR, bijvoorbeeld over de staking;
 - De financiële situatie van Meilân is goed.
 - Statuten medezeggenschap worden aangepast;
 - Sietske geeft aan welke punten dit jaar besproken worden door de GMR.
 - Er is een GMR vacature voor een leerkracht.
7. Ingekomen stukken:
- a) Verslag visitatie gesprek 3 oktober 2019
 - We hebben nog geen verslag ontvangen van het visitatie gesprek va 3 oktober 2019
 - b) Definitief jaarverslag Burcht 2018-2019
 - vastgesteld
 - c) Definitief jaarplan Burcht 2019-2023
 - Vastgesteld
8. Werkdrukverlagende middelen – stand van zaken
- Extra onderwijsassistenten zorgen voor werkdrukverlaging, echter in de bovenbouw staat dit wel onder druk wanneer ze voor de klas gezet worden bij ziekte. Vorig jaar viel de zorg vaker uit, nu wordt er meer zorg geboden. Vraag is of dit structureel is;
 - Bouwdag: Eens per twee weken een extra middag/ochtend. Dit is gepland. Parttimers kunnen hier door hun werkdag niet altijd gebruik van maken. Zij hebben er indirect profijt van.
 - Bouwcoördinatoren staan voor de groep – kunnen dan de groepen en de doorgaande lijn bekijken;
 - De wens voor een vakleerkracht gym blijft. CBO Meilân wil dat alle leerkrachten gymles moeten kunnen geven. Zij krijgen aangeboden de bevoegdheid te halen. Het is niet voor alle leerkrachten mogelijk om de opleiding te volgen, gezien persoonlijke omstandigheden.
 - Dit jaar veel veranderingen: BOOM, digitaal portfolio, didactisch coachen, Social Schools, muurboom. → welk impact heeft dit op werkdruk?
 - In juli 2020 weer agenderen.
9. Functiemix
- PO raad heeft een aantal jaren geleden aangegeven dat het doel is om 40% LB leerkrachten te hebben, binnen de Burcht is het 20%. Hoe gaat Meilân hier mee om?

10. Uit de school

- Er zijn meerdere (lang) zieken. Tot op heden kan de vervanging worden geregeld.
- LH eind deze week met verlof
- RW binnenkort terug van verlof
- Deskundigheidsbevordering: twee leerkrachten naar congres en Loek naar Canada voor een studiereis.

11. Uit het ouderpanel

- Nieuwe voorzitter - duidelijke agenda, gestructureerd;
- Wendy en Janet erbij vanuit de school;
- Evaluatie verkeersplan januari – beoogde effect lijkt nog niet bereikt
- De oproep voor nieuwe leden heeft 6 reacties opgeleverd.
- Veiligheid – toezicht op het BSO plein wordt onvoldoende ervaren omdat aan beide kanten van het gebouw gespeeld wordt – dit is meegenomen door Janet.
- Toelichting op Boom ontvangen.
- OR: in samenspraak met Slingertouw en Leerlingenraad ‘opleuken’ van het plein. Ellis geeft aan Marjolein (OR) door dat de Hoeksteen vorig jaar geld heeft gekregen voor het opknappen van het schoolplein.
- Gymtassen: wisselende reacties van ouders. Soms lastig bij kinderen van gescheiden ouders.
- Ouderavond: opkomst verhogen – concreet, dicht bij het kind, tastbaar – theater comedy, in kleine groepjes uiteen,

12. Hoofdpunten MR verslag voor Burchtbericht

- MR heeft ingestemd met jaarplan en jaarverslag van de Burcht
- Afstemming GMR
- Stakingsdag besproken
- Werkdrukverlaging besproken
- Gebrek aan invallers besproken

13. Rondvraag

- Lezing over social media gevolgd door Gerda, interessant voor de Burcht ouderavond

14. Afsluiting

Rooster van aftreden:

Gretha 2018-2020 (2e termijn (1e 2014-2018)), Josina 2019-2021 (1e termijn 2015-2019), Gerda 2019-2021 (1e termijn 2015-2019), Elles 2017-2020 (1e termijn), Titia 2018-2021 (1e termijn), Ton 2018-2021 (1e termijn). Vanaf 2016: 1e termijn 3 jaar, 2e termijn 3 jaar